



Osnovna šola Orehek
Kranj



kulturna šola 2015

Evropsko jezikovno priznanje 2005 (le prix européen des langues 2005)
Priznanje Blaža Kumerdeja 2005

Zasavska cesta 53a
4000 Kranj
Tel.: 04 / 20 19 500
Fax.: 04 / 20 19 520
E-pošta: vevericek@osorehek.si
www.osorehek.si



Osnovna šola Orehek Kranj

**Pravila ravnanja v
Vrtcu pri OŠ Orehek Kranj
v času razbremenitvenih ukrepov epidemije COVID – 19
(v besedilu: Pravila)**



Orehek, 1. 9. 2020



KAZALO VSEBINE

1. UVOD	3
SPLOŠNI DEL.....	3
2. DELEŽNIKI VIZ (vzgojno - izobraževalnega) PROCESA.....	4
3. IZVAJANJE PREDŠOLSKE VZGOJE.....	4
4. OBSEG VIZ DELA.....	4
5. OBLIKOVANJE VZGOJNIH SKUPIN	4
6. OSEBNA VAROVALNA OPREMA	4
7. RAZPORED ODDELKOV	5
8. UKREPI V ČASU TRAJANJA RAZBREMENILNIH UKREPOV	5
Prihod in odhod iz vrtca	5
Gibanje po vrtcu	6
Zračenje igralnic	6
Preventivni ukrepi v igralnicah, sanitarijah in na prostem	6
Hranjenje.....	7
Čiščenje prostorov.....	7
Drugi ukrepi	8
Kuhinja in proces prehranjevanja.....	8
DNEVNA NAVODILA	8
Zaposleni	9
10. UKREPI V PRIMERU POJAVA OBOLENJA S SIMPTOMI COVID 19.....	9
11. SPREJEM, UPORABA, VELJAVNOST	10



1. UVOD

Temeljno vodilo v času razbremenilnih ukrepov v zvezi s COVID-19 ostaja, da pridejo v vrtec samo zdravi otroci, zaposleni in tudi vsi drugi obiskovalci. Pomembno je, da so starši in zaposleni seznanjeni s simptomi bolezni covid-19 in da ob pojavu simptomov pravilno ukrepajo.

Temeljni preventivni ukrepi v vrtcu so:

- **V vrtec hodijo le zdravi otroci, starši in zaposleni.**
- **Redno umivanje/razkuževanje rok ter čiščenje in razkuževanje površin in predmetov, s katerimi smo bili v stiku.**
- **Vzdrževanje zadostne medosebne razdalje.**
- **Pogosto zračenje prostorov.**
- **Za strokovne delavce vrtca je obvezna nošnja zaščitnih mask v zaprtih prostorih (izjema je delo v igralnici).**
- **Uporaba zaščitne maske je obvezna za vse zunanje obiskovalce šole.**

Zdravstvene omejitve:

- V vrtec naj vstopajo le **zdrave** osebe (brez znakov akutne okužbe dihal).
- Ob začetku vrtčevskega leta naj otroci prinesejo **podpisano izjavo staršev** (Izjava starša pred vstopom otroka v vrtec), ob uvajanju otroka pa tudi starši (Izjava zunanjih obiskovalcev).

Pravila predstavljajo dinamičen in ne statičen dokument. Spreminjali jih bomo po potrebi glede na dejansko situacijo, glede na državne ukrepe, glede na pravne akte, navodila, usmeritve pristojnih institucij in v odvisnosti od epidemiološke situacije v RS. Vrtec jih bo dopolnjeval in spreminjal v odvisnosti od navedenega ter dopolnjena pravila oz. dopolnitve sam objavljal na spletni strani vrtca.

Sprejeta so z namenom, da se opredelijo ravnanja, dejanja, ukrepi in njihovo izvajanje v času razbremenitvenih ukrepov epidemije COVID – 19 v Vrtcu pri OŠ Orehek Kranj.

SPLOŠNI DEL

Hišni red Vrtca pri OŠ Orehek Kranj velja od 01. 09. 2020 do preklica. Hišni red velja za vse enote vrtca. V hišnem redu so zapisane le posebnosti, ki jih predlagajo NIJZ in MIZŠ z namenom varnega učnega okolja in preprečevanja z okužbo covid-19. Dokument je obvezujoč za vse deležnike šole.

VSTOPANJE V STAVBE VRTCA

V prostore vrtca lahko vstopajo le otroci, starši in zaposleni. Starši **morajo ob vstopu upoštevati vsa zaščitna pravila; nositi morajo masko, si ob vstopu v šolo razkužiti roke, ohranjati potrebno razdaljo.**

- Vsi drugi zunanji obiskovalci vrtca se morajo pred vstopom v vrtec javiti pri pomočnici ravnatelja za vrtec (vrtec Mavčiče), pri informatorju (vrtec Orehek) in pri vodji PŠ Mavčiče, se evidentirati (podati svoje osebne podatke in kontakt ter navesti razlog obiska). Ob vstopu morajo upoštevati vsa zaščitna pravila; nositi masko, si ob vstopu v vrtec razkužiti roke, ohranjati potrebno razdaljo.
- Dobavitelji, ki oskrbujejo šolsko in vrtčevsko kuhinjo, dostavljajo hrano in druge potrebne izdelke pred zadnji vhod v kuhinjo. Nosijo zaščitno masko, ohranjajo razdaljo. Kuharica jih evidentira.



2. DELEŽNIKI VIZ (vzgojno - izobraževalnega) PROCESA

Organizacija dela v času razbremenitvenih ukrepov epidemije COVID – 19 zajema vse deležnike VIZ procesa: otroke, vzgojitelje, druge strokovne delavce, druge zaposlene v vrtcu, starše, tretje osebe, ki so v stiku z vrtcem (dobavitelji,... itd).

3. IZVAJANJE PREDŠOLSKE VZGOJE

Program predšolske vzgoje se izvaja v prostorih Vrtca Orehek, Vrtca Mavčiče in PŠ Mavčiče. VIZ delo za predšolske otroke, ki imajo zdravstvene omejitve se bo izvajalo enako kot za ostale otroke, posebnih prilagoditev ne bo.

VIZ delo za zaposlene, ki imajo zdravstvene omejitve se bo izvajalo enako kot za ostale otroke, posebnih prilagoditev ne bo.

Vrtec pri OŠ Orehek Kranj mora pred prvim dnem, torej pred pričetkom izvajanja VIZ dela v prostorih vrtca, od staršev otrok **pridobiti pisne izjave o zdravstvenem stanju posameznega otroka.**

4. OBSEG VIZ DELA

V času veljavnosti teh pravil se VIZ delo v prostorih Vrtca pri OŠ Orehek Kranj izvaja v skladu s priporočili ZRSŠ in NIJZ.

Dejavnosti:

- vrtec v naravi,
- plavalni tečaj,
- obogatitveni in dodatni program,
- družabna srečanja za starše,
- govorilne ure,
- roditeljski sestanki,
- seje organov vrtca in šole in vzgojiteljskega zbora,
- sestanki aktivo
- drugi sestanki, zbori, seje, srečanja

potekajo v dogovoru z vodstvom vrtca in šole in se smiselno izvajajo oziroma ne izvajajo, izvajajo na daljavo, z uporabo informacijske tehnologije ali v dopisni obliki (po elektronski pošti, eAsistentu).

5. OBLIKOVANJE VZGOJNIH SKUPIN

Vzgojne skupine so oblikovane po Pravilniku o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje.

6. OSEBNA VAROVALNA OPREMA

Vzgojitelji in vsi drugi zaposleni v vrtcu nosijo zaščitne maske ob srečevanju z drugimi sodelavci in starši otrok.

Uporaba rokavic za enkratno uporabo je potrebna pri menjavi pleničk.

Pri čiščenju in razkuževanju je potrebna uporaba zaščitnih rokavic za večkratno uporabo oziroma uporaba dezinfekcijske lučke.

Obvezna je uporaba osebne varovalna opreme za vzgojiteljice.

Otroci ne nosijo zaščitnih mask.

Vsi zaposleni se seznajajo z načinom pravilne namestitve, uporabe in odstranitve zaščitne maske z infografiko, nameščeno na vhode v vrtec, na hodnikih in v skupnih prostorih. **Pred namestitvijo maske si je potrebno temeljito umiti ali razkužiti roke.**



7. RAZPORED ODDELKOV

ENOTA OREHEK

skupina	vzgojiteljice	št. vpisanih otrok
GOZDIČEK 2 – 4 LETA	Alenka Hudobivnik Sara Janko	17
COFKI 3 – 5 LET	Mateja Dežman Marcela Mazi	20
PALČKI 4 – 6 LET	Breda Bogataj Tanja Margetič Živa Drinovec (spremljevalka)	21
STORŽKI 5 – 6 LET	Zdenka Vidmar Eva Zorman	24
SOČASNOST	Alenka Blagovič	/
SKUPAJ	10	82

ENOTA MAVČIČE

skupina	vzgojiteljice	št. vpisanih otrok
METULJČKI 1 – 2 LETI	Tatjana Remic Barbara Pšeničnik	14
RIBICE 2 – 3 LETA	Veselka Krndija Vesna Tallarini	14
MEHURČKI 2 – 3 LETA	Špela Zupan Damjana Götz	13
SOVICE 3 – 5 LET	Petra Lunder Nataša Stružnik	21
KUHARČKI 3 – 5 LET	Urška Kalan Katja Kržan Tjaša Kalan	21
BARVICE 5- 6 LET	Andreja Kern Irena Bračič	23
SOČASNOST	Maja Jesenko Damjana Tušar Špela Zlodej	
SKUPAJ	16	106

8. UKREPI V ČASU TRAJANJA RAZBREMENILNIH UKREPOV

Prihod in odhod iz vrtca

Starši morajo ob v stavbah vrtca uporabljati zaščitno masko, si razkužiti roke in ohranjati razdaljo 1,5 m ,pred vstopom v igralnico starši otroku pomagajo umiti roke z milom in s toplo vodo.

Na PŠ Mavčiče vsi vstopajo skozi glavni vhod in izstopajo skozi zadnji vhod. Ob vstopu si razkužijo roke z razkužilom, ki je tam na voljo.



Gibanje po vrtcu

Otroci se lahko gibajo izključno v svoji igralnici, sanitarijah in garderobi ob igralnici ter na prostem. Ta določba velja smiselno za igralnice, hodnike in druge prostore vrtca. Otroci ne prehajajo iz ene v drugo igralnico. Skupine se združujejo le zjutraj in popoldan.

Zračenje igralnic

Najmanj pol ure pred in po odhodu otrok ter večkrat dopoldan je v vrtcu potrebno temeljito prezračiti vse prostore.

Preventivni ukrepi v igralnicah, sanitarijah in na prostem

Igralnice

Enkrat dnevno strokovne delavke v igralnici očistijo in razkužijo površine, ki se jih otroci pogosto dotikajo (npr. mize, stoli, kljuke, ročaji, umivalniki).

Garderobe in sanitarije očistijo čistilke.

V igralnicah so:

- umivalniki s tekočo vodo
- papirnate brisačke
- koši za smeti
- razkužilo z najmanj 70% etanola (koncentracija 70 – 80%)

Računalnik v igralnici lahko uporablja izključno vzgojitelj.

Igrače se perejo z detergentom in vročo vodo ali z dezinfekcijsko lučko najmanj enkrat na dan, zlasti za starostno skupino otrok, ki dajejo predmete v usta.

Skupnih igrac se med skupinami ne deli razen, če niso očiščene in razkužene.

Otroci naj ne prinašajo igrac in knjig od doma. Igrače (»ninice«, dude) je treba shraniti za posameznega otroka, za čas med počitkom.

Vzgojitelj mora otroke dosledno spodbujati k rednemu in pravilnemu umivanju rok pred jedjo, po jedi, po prihodu iz stranišča, pred in po menjavi plenice, po prihodu iz sprehoda oz. igranja zunaj, npr. vstopanje v igralnice, po dotikanju ograje ali po dotikanju drugih površin...

Previjanje poteka kakor običajno v treh fazah: priprava, menjava in čiščenje. Menjava plenice poteka z rokavicami za enkratno uporabo. Pomembno je upoštevati, da se mora oseba, ki menja plenico, roke umiti oz. razkužiti trikrat preden začne, po menjavi plenice in po čiščenju in dezinfekciji previjalne mize.

Umazana oblačila odložimo v plastično vrečko, ki jo tesno zavežemo in jo namestimo nekam, kjer se otroci ne morejo dotikati ter jo ob odhodu izročimo staršem.

Starši so dolžni redno pripraviti rezervna oblačila za otroke.

Za čiščenje in razkuževanje vseh površin, ki so bile v stiku z izločki otroka osebje nosi rokavice za enkratno uporabo. Po odstranjevanju rokavic si razkuži roke.

Ob fizičnem stiku z otrokom (potreba po bližini in varnosti) naj si zaposleni pred in po tolaženju ali crkljanju umije roke.

Sanitarije

Vzgojiteljice so pozorne, da ne pride do mešanja otrok iz različnih skupin v toaletnih prostorih. Vsi sanitarni prostori morajo biti povsod opremljeni z dovolj mila in papirnatih brisač. Po potrebi se zamakne čas obrokov.



Igra na prostem

Pred in po igri na prostem si otroci umijejo roke.

RAZPORED IGRE NA IGRIŠČU:

Vrtec Orehek

URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
9.30 – 10.30 igrišče	COFKI IN GOZDIČEK	COFKI IN GOZDIČEK	COFKI IN GOZDIČEK	COFKI IN GOZDIČEK	COFKI IN GOZDIČEK
10.30 – 12.00 gozdiček	PALČKI IN STORŽKI	PALČKI IN STORŽKI	PALČKI IN STORŽKI	PALČKI IN STORŽKI	PALČKI IN STORŽKI

Vrtec Mavčiče

URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
9.30 – 10.30 igrišče	RIBICE IN MEHURČKI	RIBICE IN MEHURČKI	RIBICE IN MEHURČKI	RIBICE IN MEHURČKI	RIBICE IN MEHURČKI
terasa	METULJČKI	METULJČKI	METULJČKI	METULJČKI	METULJČKI
10.30 – 12.00 igrišče	SOVICE IN KUCHARČKI	SOVICE IN KUCHARČKI	SOVICE IN KUCHARČKI	SOVICE IN KUCHARČKI	SOVICE IN KUCHARČKI

Po uporabi igral strokovna delavka/javna delavka po potrebi razkuži ročaje igral.

Hranjenje

Med hranjenjem vzgojitelj skuša s postavitvijo stolov in miz zagotoviti priporočeno varnostno razdaljo med otroki.

Pred in po hranjenju si otroci in osebje umijejo roke.

Vzgojiteljica si mora, preden pomaga drugemu otroku pri hranjenju, umiti ali razkužiti roke. Ker se mora vzdrževati medsebojna razdalja, naj se izogiba položaju kjer sta oba obraza v isti višini.

Čiščenje prostorov

Igrače se perejo z detergentom in vročo vodo ali z dezinfekcijsko lučko najmanj enkrat na dan, zlasti za starostno skupino otrok, ki dajejo predmete v usta. Skupnih igrač se med



skupinami ne deli razen, če niso očiščene in razkužene. Otroci naj ne prinašajo igrač in knjig od doma. Igrače (»ninice«, dude) je treba shraniti za posameznega otroka, za čas med počitkom.

Ležalnike se preoblači tedensko za otroke I. starostnega obdobja in vsakih 14 dni za otroke II. starostnega obdobja. V primeru pojava Covid-19 se preobleče in razkuži vse ležalnike v skupini v katero je vključen otrok.

Strokovne delavke dosledno vodijo evidenco preoblačenja ležalnikov ter pranja in razkuževanja igrač.

Čiščenje prostorov in opreme poteka med izvajanjem programa vrtca in po končanem obratovalnem času vrtca.

Tekom dneva strokovne delavke razkužijo površine, ki se jih pogosteje dotikamo (kljuge, ograje, držala, stikala, potezne vrvice v toaletnih prostorih ipd.). Po koncu obratovalnega časa vrtca čistilke izvedejo temeljito čiščenje vseh prostorov v stalni uporabi z razkuževanjem miz, stolov, kljuk, ograj, držal in drugih površin, ki se jih otroci in zaposleni dotikajo. Površine, ki se jih dotikamo pogosteje, kot npr. kljuk, ograj, držal, stikal, potezne vrvice v toaletnih prostorih ipd.

Drugi ukrepi

Vrtec izvajala redna preventivna izpiranja vodovodnega omrežja tudi nadalje, vsak konec tedna.

Hišnik vsake 14 dni sname in očisti mrežice in druge nastavke vseh pip in jih očisti vodnega kamna in drugih oblog.

Kuhinja in proces prehranjevanja

Zaposleni v kuhinji morajo obvezno nositi zaščitno masko vse čas, ko so v kuhinji. Delovna oblačila so dolžni zamenjati vsak dan, oprati jih je potrebno vsaj pri 60°C.

Zaposleni v kuhinji si morajo redno umivati roke.

Obvezno je redno čiščenje in po potrebi razkuževanje površin in pultov.

Medosebna razdalja med zaposlenimi je 1,5 – 2,0 m.

Izvajanje **dejavnosti klubov** v popoldanskem času, ki vključuje združevanje otrok, trenutno ni dovoljeno.

Avtobusni prevoz lahko koristita največ dve skupini, ki imata **ločen vhod/izhod** avtobusa (spredaj/zadaj), med skupinama sta dva prazna sedeža.

DNEVNA NAVODILA

- Umivanje ali razkuževanje rok je obvezno po vsakem prijemanju kljuk (npr. vstopanje v ali izstopanje iz igralnic, pri odhodu na stranišče ali prihodu s stranišča), ograje stopnišča ali po dotikanju drugih površin.
- Upoštevajmo higieno kašlja.
- Igralnica se zrači večkrat dnevno.
- Upoštevajmo zadostno medosebno razdaljo, vsaj 1,5 do 2 metra.
- Zaprte prostore večkrat dnevno temeljito prezračimo, priporočamo po vsaki uri.
- Vsi prostori in površine se redno, dnevno čistijo in razkužujejo.



- Organiziranje vsakršnih dogodkov oziroma udeležba na njih (npr. družabna srečanja) je odsvetovana oziroma v dogovoru vodstva vrtca in šole.

Zaposleni

Za zaposlene velja smiselno enako pravilo – upoštevanje medsebojne razdalje 1,5 – 2,0m; v zbornici mora imeti zaposleni na vsaki strani en stol prost; v zbornici je hkrati lahko le toliko zaposlenih, da lahko ohranjajo predpisano razdaljo. V kabinetih se zaposleni izogibajo sočasni uporabi prostora tako, da sklenejo dogovor o tem, kdo bo kdaj uporabljal kabinet.

Seznanimi z ukrepi (infografike, obvestila, predavanja itd.)	starši, zaposleni, otroci
Samo zdrave osebe	+
Upoštevanje zdravstvenih omejitev pri zaposlenih in otrocih	+
Umivanje/razkuževanje rok	+
Higiena kihanja in kašlja	+
Ne dotikajmo se obraza (oči, nosu in ust) z nečistimi/neumitimi rokami	+
Zadostna medosebna razdalja vsaj 1,5 do 2 metra v mirovanju, pri gibanju večja	+ težko
Uporaba mask (zaposleni, starši)	+
Čiščenje in razkuževanje površin	+
Zračenje prostorov	+
Mešanje skupin (jutranje in popoldansko združevanje)	umivanje rok
Sestanki na daljavo (roditeljski sestanki, govorilne ure)	+ razen izjemoma z dovoljenjem vodstva
Odsvetovanje prireditve	+ e-prireditve
Ekскурzije in šole v naravi	preverjene destinacije
Poseben režim pri igrah na zunanem igrišču	razpored
Spodbujanje igre na prostem	+
Vodenje evidence za zunanje obiskovalce	+ pomočnica ravnatelja
Določen prostor, kamor se lahko umakne obolelega	umik v igralnici

Tudi v drugih prostorih (sanitarije, hodniki, skupni prostori) zaposleni spoštujejo socialno distanco.

10. UKREPI V PRIMERU POJAVA BOLENJA S SIMPTOMI COVID 19

- Če strokovna delavka vrtca ugotovi, da se otrok ne počuti dobro oziroma pri otroku prepozna simptome koronavirusa ali neke druge bolezni, otroka umakne na razdaljo in ga prevzame vzgojiteljica za sočasnost in **o tem obvesti starše oziroma skrbnike, ki otroka prevzamejo**. Vzgojiteljica o tem obvesti tajništvo oz. ravnatelja. Po odhodu otroka se prostor temeljito razkuži.
- Ravnatelj šole o potrjenem primeru covid-19 seznani Ministrstvo za izobraževanje znanost in šport po telefonu 01 400 52 69 ali 030 483 010 in ravna v skladu s priporočili in navodili Območne enote Nacionalnega inštituta za javno zdravje Ljubljana, tel. 01/58 63 900.
- Če je izražen sum na covid-19 pri starših otrok ali zaposlenih in njihovih ožjih družinskih članih, se ravnatelj posvetuje pri epidemiologu z območne enote NIJZ. Potrjeno bolezen javi na MIZŠ.



Osnovne informacije o COVID-19 Okužba z virusom SARS-CoV-2 lahko povzroči koronavirusno bolezen 2019 oz. COVID-19. Inkubacijska doba (čas med okužbo in pojavom bolezni) je lahko do 14 dni, povprečno približno 6 dni. Bolezen se najpogosteje kaže z znaki/simptomi okužbe dihal, to je s slabim počutjem, utrujenostjo, nahodom, vročino, kašljem in pri težjih oblikah z občutkom pomanjkanja zraka. Pri približno 80% okuženih bolezen poteka v lažji obliki. Pri otrocih je potek bolezni praviloma lažji, tveganje za težek potek in zaplete pa se poveča pri starejših (zlasti starejših od 60 let) in osebah s pridruženimi boleznimi, kot so srčno-žilne bolezni, bolezni pljuč, jeter, ledvic, sladkorna bolezen, imunske pomanjkljivosti ipd. Za težji potek bolezni je značilna pljučnica. Za potrditev ali izključitev okužbe s SARS-CoV-2 je potrebno mikrobiološko testiranje. Okužba s SARS-CoV-2 se med ljudmi prenaša kapljično, z izločki dihal. Za prenos potreben tesnejši stik z bolnikom (razdalja do bolnika manj kot 1,5 m). Okužba je možna tudi ob stiku s površinami, onesnaženimi z izločki dihal. Za preprečevanje okužbe je tako najpomembnejša dosledna higiena rok in kašlja. Podrobna navodila za preprečevanje okužbe in več informacij na spletni strani Nacionalnega inštituta za javno zdravje: <https://www.nijz.si/sl/koronavirus-2019-ncov>.

Vir: NIJZ

11. SPREJEM, UPORABA, VELJAVNOST

Ta pravila je sprejel ravnatelj OŠ Orehek Kranj. Pravila pričnejo veljati 1. 9. 2020. Veljajo in uporabljajo se do preklica upoštevne pravnega akta ali več teh, ki urejajo to materijo, ali do sprejema novega pravnega akta, ki razveljavlja tiste pravne akte, ki so podlaga za sprejem dokumentov in aktov, na katerih temeljijo ta Pravila. Posamezne spremembe veljajo z dnem, ko so objavljene na spletni strani šole, bodisi v sklopu popravljenih Pravil bodisi posamično.

V času uporabe teh pravil se zaradi prilagoditev okoliščinam, nastalim zaradi višje sile, lahko začasno smiselno spremenijo Pravila hišnega reda, katerih sprejem in sprememba je v pristojnosti ravnatelja šole.

Pripravili:

Katja Kržan, pomočnica ravnatelja za vrtec

Polona Bogataj, org. zdrav. - hig. režima

Kraj in datum:

Mag. Drago Zalar, ravnatelj

1. 9. 2020

ŽIG